Vredenburg 40
3511BD Utrecht
The Netherlands
info@ameaglobal.org
www.ameaglobal.org
C. of C. no: 65992792
VAT no: NL 8563 47 747 B01
Bank account: NL10RABO 0310366895

# Descripción de la Posición: Facilitador de la Red AMEA en Latinoamérica

La Alianza del Ecosistema del Mercado de Agronegocios (AMEA) es una red multi actor, cuyo objetivo es promover la profesionalización de organizaciones de agricultores en mercados emergentes. AMEA ofrece oportunidades de aprendizaje y colaboración entre pares, reuniendo a sus miembros en diversos formatos para compartir las lecciones en la implementación y buenas prácticas en el desarrollo del profesionalismo de los pequeños agricultores. Estas oportunidades se ofrecen actualmente a través de cuatro grupos de trabajo de escala global, cuatro redes locales y diversos eventos en línea y en persona.

## PROPOSITO DE LA POSICIÓN

Las redes locales están dirigidas por un miembro de AMEA y las responsabilidades de AMEA y del líder de la red local se establecen en un Memorando de Entendimiento (MOU). El Facilitador de la Red de Latinoamérica es responsable de cumplir con las responsabilidades de AMEA para apoyar el crecimiento y el desarrollo de las Redes Locales en Latinoamérica. Actualmente, existe Red Local en Honduras. AMEA espera expandirse a por lo menos un nuevo país en Latinoamérica para diciembre de 2021.

## LUGAR DE TRABAJO Y VIAJES

El Facilitador de la Red de Latinoamérica estará ubicado preferiblemente en Honduras o en uno de los países seleccionados para el establecimiento de una nueva red local: Perú y Guatemala. Como se trata de una posición regional, el Facilitador de la Red deberá viajar hasta el 50% del tiempo.

## LÍNEAS JERÁRQUICAS

El Facilitador de la Red de Latinoamérica dependerá directamente del Director de AMEA. También, reportará indirectamente a los líderes de las redes locales, ya que este puesto es responsable ante las redes locales.

## ESCALA SALARIAL

AMEA apunta al percentil 75 según las encuestas de Birches (Birches surveys) para asegurar la competitividad en el mercado:

| BIRCHES Ref | Rol |
|---|---|
| 11-GEN | Especialista Autorizado |

AMEA es una organización que premia el excelente desempeño. Habrá un proceso de revisión anual y aquellos con alto rendimiento pueden esperar moverse rápidamente a través de la banda salarial.

## PRINCIPALES DEBERES Y RESPONSABILIDADES

1. **Apoyar a los líderes de las redes locales para desarrollar redes vibrantes que ofrezcan valor a los miembros**
   - Apoyar a los líderes de la red local para diseñar y organizar el intercambio de experiencias de alta calidad y reuniones de la red cada dos meses.
   - Representar a AMEA durante las visitas con los funcionarios del gobierno.
   - Desarrollar relaciones con los funcionarios e instituciones gubernamentales pertinentes.
   - Desarrollar materiales para promover la Red Local de AMEA.
   - Desarrollar e implementar un modelo de generación de recursos para las Redes Locales.

- Apoyar a la Red Local en el desarrollo e implementación de planes de trabajo anuales.
- Apoyar a la Red Local en la presentación y aprobación de los planes de trabajo y presupuestos.
- Apoyar a la Red Local en la implementación de actividades.
- Apoyar a los participantes de la red para conectar profundamente su trabajo con la red AMEA.
- Facilitar el desarrollo de relaciones y alianzas entre los miembros de la red. Las oportunidades de alianza no tienen por qué estar alineadas con los objetivos de la AMEA.

2. **Apoyar a los Grupos de Trabajo Globales de AMEA para que se comprometan y apoyen a las Redes Locales**
   - Apoyar un flujo de información eficaz entre las redes locales y los grupos de trabajo.
   - Participar en las convocatorias del Grupo de Trabajo Global con líderes de las redes locales.
   - Trabajar con los líderes de las redes locales para elaborar propuestas a las redes locales que contribuyan a las actividades del Grupo de Trabajo Global.
   - Tomar la iniciativa en el acceso a la financiación de cada red local, con el fin de permitir a los miembros de la red local colaborar con las iniciativas de acceso a la financiación en su país.
   - Tomar la iniciativa para elaborar estudios de casos que demuestren la eficacia del marco de AMEA y ofrecer oportunidades de aprendizaje a los miembros y las partes interesadas.
   - Trabajar con los miembros pertinentes de la Red Local para diseñar y aplicar un enfoque de centro de formación de instructores/entrenadores (Servicios de Desarrollo Empresarial) que permita mejorar la calidad de los servicios.
   - Promover y apoyar el uso de Slack, para que la Red Local pueda participar en los Grupos de Trabajo, así como en otras Redes Locales.
   - Participar y apoyar al Equipo Núcleo (Core Team) para que sea un órgano eficaz de toma de decisiones estratégicas.
   - Participar en las reuniones internacionales anuales de la AMEA.

3. **Identificar nuevos miembros/oportunidades**
   - Desarrollar alianzas con otras plataformas/redes, como el acceso a la financiación y plataformas/redes de cadena de valor.
   - Identificar oportunidades para que el marco de AMEA sea utilizado por potenciales socios/miembros, como futuros programas de desarrollo de capacidades.
   - Apoyar a los miembros en la identificación de oportunidades de alianza entre ellos, tales como propuestas conjuntas.
   - Identificar y reclutar nuevos miembros.
   - Asegurar la incorporación de estos nuevos miembros.
   - Apoyar a la Oficina Central Global (GCO) en la identificación y puesta en marcha al menos 1 nueva red local para diciembre de 2021.

4. **Proporcionar insumos para que AMEA rinda cuentas y sea un comunicador efectivo**
   - Liderar el proceso de reporte de la Red Local a la GCO de AMEA. Esto incluye todos los requisitos de presentación de informes de los miembros de AMEA y de los proyectos del FIDA.
   - Apoyar a la GCO de la AMEA para preparar materiales para las reuniones clave.
   - Contribuir en la escritura de informes y propuestas.

## INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO

- La salud de la red local según las encuestas y la retención/crecimiento de los miembros.
- Aumento de la colaboración entre los miembros de la red local.
- Mayor uso de productos AMEA (IWA29, Toolbox, Hubs de Servicios de Desarrollo Empresarial).

- Informes de alta calidad.
- Retroalimentación de los pares en otras redes locales, los grupos de trabajo y la GCO.

**HABILIDADES ESENCIALES**

- Excelentes habilidades de facilitación y presentación.
- Experiencia comprobada en el desarrollo y establecimiento de redes y redes de contactos.
- Solidas habilidades interpersonales, voluntad de traspasar fronteras y trabajar con gente diversa.
- Por lo menos 10 años de trabajo en agronegocios inclusivos en países en desarrollo, en los que el fomento del desarrollo de capacidades de las organizaciones de agricultores es un elemento clave del trabajo.
- Atención a los detalles, organizado, excelente gestión del tiempo.
- Habilidades dinámicas en la resolución de problemas.
- Cómodo en el uso y manejo de la tecnología.
- Capacidad para viajar frecuentemente.
- Fluidez en inglés y español (escrito y hablado).

**CARACTERÍSTICAS PERSONALES**

- Pasión profunda por la misión.
- Humildad personal, líder servidor y emprendedor de redes.
- Sabe cómo pedir y recibir ayuda.
- Proactivo, emprendedor, le encanta tomar la iniciativa con urgencia para hacer el trabajo.
- Comprende el panorama general y el contexto más amplio del trabajo, pensador de sistemas.
- Capacidad de ver todos los ángulos de un tema.
- Paciente y trabaja bajo presión.
- Gran sentido del humor, capacidad de ver lo positivo.

**EDUCACIÓN**

Maestría en economía, economía agrícola, agronegocios, desarrollo rural, gestión sostenible de los recursos naturales o carreras afines, pero se tendrán en cuenta todos los antecedentes (por ejemplo, licenciatura y experiencia adicional pertinente).

Candidatos interesados deben incluir una carta de motivación y CV en inglés y enviarlos a info@ameaglobal.org antes del **19 de septiembre de 2020** mencionando "Facilitador de la Red de América Latina" /"Latin America Network Facilitator" en el título de la asignatura. Cualquier solicitud de información adicional también se puede enviar a info@ameaglobal.org.